

# **MAGYAR HEGESZTÉSI EGYESÜLET**

## **EGYESÜLETI ALAPSZABÁLY**

**2013.**

## PREAMBULUM

A Magyar Hegesztési Egyesület az alábbi szellemi elődök hagyományait ápolva működik.

Az Egyesület az 1930-ban **Zorkóczy Béla** professzor által alapított és nevével egybeforrt **Hegesztő Egyletet** tekinti elődjének, egyben a nevével fémjelzett emlékéremmel kívánja tiszteletét kifejezésre juttatni Zorkóczy professzor iránt. A jövőben ezzel a rangos emlékéremmel ismeri el a hegesztés és a hozzá kapcsolódó területeken működő szakemberek kiemelkedő munkásságát.

A szellemi elődök között kell megemlíteni a Gépipari Tudományos Egyesület **Hegesztési Szakosztályát**, amely az 1958. május 22-26. között megrendezett II. Hegesztési Konferencián alakult meg. Korábban a Technológia Szakosztály keretei között működött, mint Hegesztési Bizottság. A Hegesztési Szakosztály – önálló hazai hegesztési intézet hiányában – az egyetlen olyan fórumot jelentette a hegesztő szakemberek részére, mely összefogta és segítette munkájukat, felszínre hozta a fejlődést akadályozó tényezőket, és javaslatot tett azok orvoslására.

A Gépipari Tudományos Egyesület (GTE) Hegesztési Szakosztálya 1962 óta tagja a Nemzetközi Hegesztési Intézetnek (International Institute of Welding, IIW). A szélesedő kapcsolat eredményeképpen első alkalommal 1972-ben az IIW XII. Bizottsága, majd később a I. II. VIII. IX. és XV. Bizottságok rendeztek évközi ülést Budapesten. 1974-ben és 1996-ban volt házigazdája a GTE Budapesten az IIW Közgyűlésének. A Szakosztály 1990-93 között megfigyelő tagja az Európai Hegesztési Szövetségnek (European Welding Federation, EWF), 1994-97 között teljes jogú tagja. A jogfolytonosságot fenntartva 1997-ben a Szakosztály átruházta a képviseleti jogot a Magyar Hegesztéstechnikai Egyesülésre, azóta képviseli az EWF-ben hazánkat az MHTE.

A mai **Magyar Hegesztéstechnikai és Anyagvizsgálati Egyesülés** 1990 februárjában a társasági törvény előírásai, valamint az alakuláskor az illetékes szervek engedélye alapján a "Magyar" név használatának engedélyezésével jött létre.

Az 1950-es évek végétől napjainkig a szakmai információk átadásában, konferenciák szervezésében, a képviseletben, a hegesztő és anyagvizsgáló képzés, a tanúsítások stb. terén hazánkban meghatározó szerepet a Magyar Hegesztéstechnikai és Anyagvizsgálati Egyesülés, valamint a GTE Hegesztési Szakosztálya tölt be.

### **Az egységes hegesztési szervezet létrehozása**

A Gépipari Tudományos Egyesület Hegesztési Szakosztálya 1967 májusában javaslatot dolgozott ki és juttatott el a szakmai döntéshozókhoz (Kohó- és Gépipari Minisztérium, Nehézipari Minisztérium, Országos Műszaki Fejlesztési Bizottság) önálló hegesztési intézet megalakítására.

A tanulmány kiemeli, hogy *„Eltérően a külföldi országok ... gyakorlatától, Magyarország nem rendelkezik a szakterület fejlesztését és irányítását végző központi hegesztési intézettel.”* Majd ekképpen folytatja: *„A hazai hegesztéstechnika erősen lemaradt a nemzetközi színvonaltól...”* *„...a hegesztéstechnika hazai fejlődése ellentmondásokkal terhes, nincs egységes hegesztéstechnikai fejlesztési koncepció, párhuzamos tevékenységek folynak és nem biztosítható az anyagi eszközök hatékony felhasználása.”*

Anélkül, hogy e terjedelmében és tartalmában jelentős előterjesztést tovább idéznénk, egyértelműen megállapítható, hogy számos kérdés felvetése a mai napig aktuális. A történelmi, a jogi szabályozórendszerben végbement változások, a gazdasági helyzet napjainkban nem teszik lehetővé „központi hegesztési intézet” létrehozását, de elengedhetlenné teszi a hegesztés és kapcsolódó szakmai területek, szervezetek és testületek önkéntes összefogását, az erők egyesítését, a hatékony működtetést.

Egy szövetség típusú egyesület (együttműködés) létrehozása indokolt, melyhez minden érintett szervezet, személy kapcsolódhat. Az új egyesület alapját a Magyar Hegesztéstechnikai és Anyagvizsgálati Egyesülés és a Gépipari Tudományos Egyesület Hegesztési Szakosztálya jelentheti.

A Magyar Hegesztési Egyesület a fenti elődök munkáját immár önálló egyesületként kívánja hazai és nemzetközi keretek között folytatni és továbbfejleszteni.

## 1. § ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. Az egyesület neve:

**Magyar Hegesztési Egyesület**

Angol nyelven: Hungarian Welding Association (HWA)

Német nyelven: Ungarischer Verband für Schweissen (UVS)

2. Rövidített neve: **MHE**

3. Az egyesület székhelye: **1034 Budapest, Bécsi út 96/B.**

A használat jogcíme: Haszonkölcsön szerződés

4. Az egyesület képviselője: Az **Egyesület elnöke**

5. Az egyesület önálló jogi személyiséggel bíró szervezet.

6. Az Egyesület:

- a. Az 1959. évi IV. törvény (Ptk.) 61. – 64. paragrafusaiban meghatározott szabályok alapján, illetve az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV törvény alapján működő demokratikus, önkéntesen létrehozott, önkormányzattal bíró civil szervezet.
- b. Vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.
- c. Befektetési tevékenységet nem folytat.
- d. Közhasznú szolgáltatásaiból tagjain kívül más is részesülhet, gazdálkodása során elért eredményeit nem osztja fel, azt az Alapszabályban meghatározott tevékenységre fordítja.
- e. Közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, az Egyesület pártoktól független, és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, illetve azoktól anyagi támogatást nem fogad el, országgyűlési képviselői, megyei, fővárosi önkormányzati választáson jelöltet nem állít, nem támogat.

7. Az egyesületi iratokba az Egyesület székhelyén bárki betekinthez, előre egyeztetett időpontban.

8. Az Egyesület testületi döntéseit, tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait, szolgáltatásainak igénybevételi módjait a székhelyen, a hirdetőtáblán, illetve tagszervezeteinek telephelyein lévő hirdetőfelületeken, valamint az Egyesület honlapján hozza nyilvánosságra.

**Az Egyesület megalakításával kapcsolatos eljárási szabályok**

Az alakuló taggyűlést az alapítást kezdeményező személyek által megnevezett három tagú Előkészítő Bizottság hívja össze.

A jelenlevők az alakuló taggyűlésen egyszerű többségű, nyílt szavazással Levezető Elnököt, jegyzőkönyvvezetőt, két jegyzőkönyv hitelesítőt és kéttagú Szavazatszámoló Bizottságot választanak. A jelenlévő tagok egyszerű többségű, nyílt szavazással fogadják el a napirendet.

Az Egyesület megalakításának kimondásához és az Alapszabály elfogadásához legalább tíz jelenlévő alapító tag egybehangzó, nyílt igen szavazata szükséges.

Az alakuló taggyűlés napirendjére, az ügyintéző és képviseleti szervek tisztségviselőire, az Alapszabályra, az Előkészítő Bizottság tesz javaslatot. Az Elnökség, az Elnök és a Felügyelő Bizottság tagjainak a megválasztása a jelenlévők legalább 2/3-os többségű, nyílt elfogadó szavazatával történik. A szavazatokat a Szavazatszámoló Bizottság ellenőrzi és összesíti, az Egyesület megalakítását a levezető elnök jelenti be, a jegyzőkönyvet a levezető elnök írja alá, és a jegyzőkönyv hitelesítők hitelesítik aláírásukkal.

Az elfogadott Alapszabályt az újonnan megválasztott egyesületi Elnök írja alá.

## 2. § AZ EGYESÜLET CÉLJA, TEVÉKENYSÉGE

1. A Magyar Hegesztési Egyesület célja a szakterületen érdekelt gazdasági, tudományos és oktatási szervezetek, valamint közösségek erőinek egyesítése a hegesztési tevékenység szakmai háttérének erősítése érdekében.

2. A magyarországi hegesztéssel és a rokon eljárásaival (továbbiakban: hegesztés) kapcsolatban álló vállalkozások, és intézmények összefogása, szakmai érdekeik előmozdítása és erre irányuló együttes tevékenységük összehangolása, valamint társadalmi érdekeik érvényre juttatása.

3. Az Egyesület küldetése – a szakterület művelőinek széles körű összefogásával – a tudás, az ismeretek magas szintű átadása, fejlesztése és az innováció elősegítése, a társadalom, a gazdaság szolgálata, a mérnöki szakma elismertetése, valamint a szakmai érdekegyeztetés és érdekvédelem.

4. Az Egyesület létrehozatalának **konkrét célja** a hegesztéshez kapcsolódó szakmai és érdekegyeztető tevékenységek lehető legszélesebb összefogása a következő kiemelt területeken:

- szakmai érdekfeltárás és érdekegyeztetés,
- szakmai információs tevékenység,
- a hegesztéssel kapcsolatos szabványosítás szervezése,
- szakmai képzések szervezése a hazai szakmai kultúra javítása,
- a hegesztő-, forrasztó-, és vizsgálószemélyzet, valamint a hegesztő szakemberek felsőfokú képzésének és vizsgáztatásának magasabb szakmai színvonalra emelése érdekében kifejtett tevékenység,
- szakértői tevékenység folytatása,

- szakmai állásfoglalások kialakítása és képviselése az állami és önkormányzati szervek, hatóságok irányában, továbbá a hazai és a nemzetközi szakmai szervezetekben.

5. Az Egyesület – a fenti célok érdekében – az alábbi **tevékenységeket végzi:**

- összegyűjti és összehangolja tagjai véleményét, a tagságot érintő szakmai és egyéb kérdésekben, megfelelő fórumot teremtve hozzájárul az egységes szakmai szemlélet és állásfoglalások kialakításához,
- közvetíti a tagság megfogalmazott és összehangolt véleményét a döntéshozóknak,
- tevékenységet fejt ki a hegesztők, a vizsgálószemélyzet, a felsőfokú szakemberek kedvezőbb szakmai, jogi és gazdasági környezetének, jogi szabályozásának megteremtése, az egészséges munkafeltételek megteremtése, valamint a speciális szakmai igények érvényre juttatása érdekében,
- felméri a hegesztés szakterületén érvényes szabványok jegyzékét és állapotát, az érdekelt szakmai közösség számára megjelenteti és folyamatosan aktualizálja azok státusát,
- segíti a szakterület és ahhoz közvetlenül kapcsolódó szabványok honosítását magyar nyelven, elősegíti az új (EN, EN ISO) szabványok megértését és használatát, feltárja azok kapcsolatrendszerét, rávilágít az esetleges ellentmondásokra, tagokat delegál az MSZT (Magyar Szabványosítási Testület) műszaki bizottságaiba,
- kapcsolatot tart fenn az oktatási intézményekkel (szakképzés, közép-, és felsőfokú képzés),
- javaslat kidolgozása – a jogi személyiségű tagok véleményére alapozva – az oktatási irányokra, a képzési színvonal fejlődésére,
- segítséget nyújt az oktatási intézmények munkájának összehangolásához, az egyes oktatási intézmények kutatási tevékenységeinek koordinálásához,
- az Egyesület szakmai támogatást nyújt a diplomamunka- és szakdolgozattémák kiválasztásához, tagintézményeinek technikai segítségét kéri a megoldáshoz,
- szakmai támogatást nyújt a hegesztő szakemberek tudásának gyarapításához, jó értelemben vett karrierépítésükhöz, tudományos fokozat (PhD) megszerzéséhez,
- segítséget nyújt a tagoknál, tagszervezeteknél folyó szakmai munka fejlesztéséhez a nemzetközi tapasztalatok, az új eredmények elterjesztéséhez és átvételéhez, információk elérésének biztosításához,
- szakmai konferenciákat, szimpóziumokat, ankétokat, kiállításokat és bemutatókat, valamint tanfolyami képzéseket, továbbképzéseket szervez, biztosítva ezzel a hegesztőmérnökök, hegesztőszakemberek ismereteinek hatékony módszerrel történő naprakészen tartását,
- saját szakértői névjegyzéket hoz létre és tart karban, melyet tagjai számára hozzáférhetővé tesz,
- reklám-, és kiadói tevékenységet folytat,
- képviseli a tagsága érdekeit a hazai és külföldi társszervezeteknél.

### **3. § AZ EGYESÜLET SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE**

Az Egyesület tevékenységét és ügyeit a következő szervek irányítják, illetve végzik:

- a. a Közgyűlés
- b. az Egyesület Elnöksége (tisztviselői és tagjai)
- c. a Felügyelő Bizottság (elnök és tagok)
- d. szakmai bizottságok és testületek
- e. tiszteletbeli elnök, tiszteletbeli tag

#### **4. § A KÖZGYŰLÉS**

1. Az Egyesület legfőbb döntéshozó szerve a Közgyűlés, amely az Egyesület tagjaiból, a tagok összességéből (továbbiakban: tag) áll. A Közgyűlést szükség szerint, de évente legalább egyszer össze kell hívni. A Közgyűlést az Egyesület elnöke hívja össze. Az Egyesület elnökének a Közgyűlést össze kell hívnia akkor is, ha

- a bíróság elrendeli,
- a tagok egytizede, a cél és ok megjelölése mellett indítványozza, vagy a felügyeleti szerv írásban elrendeli.

2. Az Egyesület közgyűlései nyilvánosak, kivéve, ha zárt ülés megtartására a jelen Alapszabály – kivételes esetben, személyiségi jogok védelme érdekében – lehetőséget ad.

3. A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a. az Egyesület Alapszabályának elfogadása és módosítása, a Szakmaetikai kódex, valamint a Szervezeti és Működési Szabályzat megalkotásáról döntés;
- b. az Egyesület költségvetésének elfogadása;
- c. az Egyesület hét tagú Elnökségének,- köztük személy szerint az Elnöknek, a három tagú Felügyelő Bizottságnak a megválasztása és visszahívása;
- d. az Egyesület Elnöksége, a Felügyelő Bizottság, a szakmai bizottságok és testületek beszámoltatása, beszámolójuknak megvitatása és elfogadása;
- e. a tagsági díj mértékének, valamint a tisztségtulajdosók javadalmazásának meghatározása;
- f. az Egyesület feloszlásának vagy más egyesülettel való egyesülésének kimondása;
- g. természetes és jogi személyek tiszteletbeli taggá, elnökké választása;
- h. döntés a tagnak az Egyesületből való kizárásáról;
- i. mindazok a kérdések, amelyeket jogszabály vagy az Alapszabály a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe utal, illetőleg amelyeket a közgyűlés a saját hatáskörébe von;
- j. az Egyesület éves beszámolójának elfogadása.

5. A rendes Közgyűlést legalább 30 nappal az ülést megelőzően az Egyesület Elnöke hívja össze, évente legalább egy alkalommal, legkésőbb minden év május 31-ig, bizonyítható módon, írásban, az időpont és napirend közzétételével.

6. Rendkívüli esetben az Egyesület elnökének, a Felügyelő Bizottság elnökének, illetve a tagok 10%-ának (az Egyesület Elnökségéhez) – az ok és cél megjelölésével – írásban benyújtott indítványra 30 napon belül össze kell hívni rendkívüli Közgyűlést. A Közgyűlést a felügyeleti szerv írásbeli indítványára is össze kell hívni.

7. A Közgyűlés helyét, idejét, napirendjét – a Közgyűlés időpontját megelőzően legalább 30 nappal – írásban közölni kell a tagokkal.

8. Határozathozatal a Közgyűlésen:

- a. a közgyűlés akkor határozatképes, ha azon a szavazásra jogosult tagok közül 50%-a + 1 fő jelen van.
- b. a Közgyűlés határozatait nyílt szavazással hozza; titkos szavazásra csak kivételes esetben, személyiségi jogok megóvása érdekében, a jelen lévő tagság 50%-ának indítványára kerülhet sor.
- c. a Közgyűlés a határozatot a jelenlévő szavazati joggal rendelkező tagok egyszerű szótöbbségével hozza. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt, titkos szavazás esetén sorshúzás dönt.
- d. az Egyesület Elnökének, az Elnökség tagjainak, a Felügyelő Bizottság tagjainak a megválasztásához és visszahívásához a szavazati joggal rendelkező tagok egyszerű többségi szavazata szükséges. Többfordulós választás esetén azok kerülnek megválasztásra, akik a második fordulóban a legtöbb szavazatot kapták. Kétharmados többség szükséges az Egyesület
  - más Egyesülettel való egyesüléséhez, szétválásához,
  - megszüntetéséhez,
  - Alapszabályának az elfogadásához, illetve
  - módosításához.
- e. A határozatképesség hiánya miatt elhalasztott és 30 napon belül újra összehívott Közgyűlés az eredeti napirenden szereplő kérdésekben a megjelentek számától függetlenül határozatképes, amennyiben erről a tagokat a meghívóban már előre tájékoztatták.

9. A Közgyűlésen tanácskozási joggal részt vehetnek a Pártoló Tagok, a Tiszteletbeli Tagok, az Egyesület Elnöksége által esetenként meghívott állami és társadalmi szervek képviselői, valamint külső szakértők.

10. A Közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelynek tartalmaznia kell a megjelentek névsorát, a Közgyűlés lefolyásának lényegesebb mozzanatait, a napirendi pontokat, az indítványokkal kapcsolatos határozatokat (tartalmát, időpontját, hatályát), javaslatokat, a határozatot támogatók és ellenzők személyét és számarányát. A jegyzőkönyvet két példányban kell elkészíteni, melyet a levezető elnök, a jegyzőkönyvvezető, valamint a közgyűlés elején megválasztott 2 (kettő) személy aláírásával hitelesít. A jegyzőkönyv egy példányát 15 napon belül a felügyelő szervnek meg kell küldeni. A jegyzőkönyvet az Egyesület köteles megőrizni.

11. A Közgyűlésen született döntésekről nyilvántartást (határozatok tára) kell vezetni, amelynek tartalmaznia kell a döntések tartalmát, időpontját és



hatályát, valamint a határozatot támogatók és ellenzők számarányát. A Közgyűlés döntéseit, valamint az ezeket tartalmazó jegyzőkönyvet az érintetteknek – 15 napon belül – az Elnök igazolható módon megküldi.

## **5.§ AZ EGYESÜLET ELNÖKSÉGE**

Az Egyesület ügyintéző szerve az Egyesület Elnöksége. Az Elnökség 7 (hét) főből áll, tagjait a Közgyűlés választja meg a következő módon:

- Az Elnökség tagjait a Közgyűlés három évre választja meg, úgy hogy először az Elnök, majd az Elnökség többi tagjának a megválasztása történik.
- A megválasztott elnökségi tagok – megválasztásukat követően – Alelnököt, és Főtitkárt javasolnak maguk közül, akiket a Közgyűlés (első ízben az alakuló közgyűlés) választ meg a jelenlévő szavazati joggal rendelkező tagok 2/3-os szótöbbségével.
- Az Elnökség tagjainak újraválasztása nincsen korlátozva.

### **Az Elnökség feladata és hatásköre**

Az Egyesület Elnökségének feladata az Egyesület operatív vezetése, a Közgyűlés határozatainak, valamint a saját döntéseinek végrehajtása.

Az Elnökség tagjai jogosultak és kötelesek az Egyesületet érintő körülményeket figyelemmel kíséreni, azokkal kapcsolatban javaslataikat, észrevételeiket az Elnökség elé terjeszteni.

Az Elnökség minden tagja felelős a gazdasági, pénzügyi és egyéb kérdésekben hozott elnökségi határozatokért, kivéve, ha valamelyik elnökségi tag ellenvéleményét írásban is kinyilvánította.

Két Közgyűlés között az Elnökség vezeti az Egyesület munkáját. Az Elnökség munkájáról évente legalább egyszer köteles beszámolni a Közgyűlésnek.

Az Elnökség kiemelt feladata:

- Az Egyesület tevékenységének irányítása,
- a szakmai bizottságok létrehozása és azok működtetése,
- további, az Egyesület eredményességéhez szükséges bizottság(ok) létrehozása és működtetése.

Az Elnökség hatáskörébe különösen az alábbiak tartoznak:

- a. az Egyesület Közgyűlésének előkészítése, összehívása;
- b. dönthet minden olyan ügyben, amely nem tartozik a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe;
- c. gondoskodik az Alapszabályban foglaltak, valamint a Közgyűlés határozatainak végrehajtásáról;
- d. az éves program, munka-és ülésterv elkészítése, jóváhagyása;
- e. az Egyesület szabályzatainak és módosításaiknak előkészítése;
- f. bizottságok, szakcsoportok létrehozása, működtetése, a Közgyűlés hatáskörébe nem tartozó tisztségviselők megbízása és visszahívása;
- g. gazdasági vállalkozási tevékenység elhatárolása, döntés annak formájáról, terjedelméről;

- h. az Egyesület költségvetésének a kidolgozása,
- i. az Egyesület gazdálkodásának ellenőrzése;
- j. javaslatétel elismerések, jutalmak adományozására;
- k. kapcsolattartás hazai és külföldi állami és társadalmi szervekkel;
- l. támogatók vagy képviselők meghívása az elnökségi ülésekre.

2. Az Egyesület Elnöksége akkor határozatképes, ha legalább 4 (négy) szavazati joggal rendelkező tagja jelen van.

3. Határozathozatal az Egyesület Elnökségében:

- a. a jelenlévők egyszerű szótöbbséggel döntenek;
- b. Az Egyesület Elnökségének határozatait nyílt szavazással hozza;
- c. ha az Egyesület Elnökségének többsége vagy a Felügyelő Bizottság elnöke kéri, akkor az Egyesület Elnöksége – személyiségi jogok védelmében – a határozatot titkos szavazással is hozhatja.

4. Az Egyesült Elnöksége üléseit legalább kéthavonta tartja, amelynek helyét, idejét, napirendjét – az ülés időpontját megelőzően legalább 8 nappal – közölni kell az elnökségi tagokkal. Ha az Egyesület Elnökségének legalább a  $\frac{2}{3}$ -a, vagy a Felügyelő Bizottság elnöke szükségesnek tartja, az igény jelzésétől 10 napon belül össze kell hívni az elnökségi ülést. Az elnökség ülése nyilvános.

5. Az Egyesület Elnöksége ülésére tanácskozási joggal meg kell hívni a Felügyelő Bizottság tagjait. Ugyancsak tanácskozási joggal vehetnek részt az üléseken az Egyesület Elnöksége által esetenként meghívott állami és társadalmi szervek képviselői, külső szakértők.

6. Az Egyesület Elnökségének határozatait, illetve ajánlásait írásba kell foglalni, és a tagsággal ismertetni kell. A határozatok a tagok számára kötelező érvényűek. A döntéseket 15 napon belül írásban kell közölni az érintettekkel.

7. Az ülésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelynek tartalmaznia kell a megjelentek névsorát, a ülés lefolyásának lényegesebb mozzanatait, a napirendi pontokat és az indítványokkal kapcsolatos határozatokat. A jegyzőkönyvet az elnökségi ülést vezető személy írja alá és két megválasztott személy hitelesíti, a jegyzőkönyvet az Egyesület köteles megőrizni.

8. Az Egyesület Elnökségének ülésén született döntésekről nyilvántartást kell vezetni, amelynek tartalmaznia kell a döntések tartalmát, időpontját és hatályát, valamint a határozatot támogatók és ellenzők számarányát valamint (nyílt szavazás esetén) személyét.

9. Az Egyesület elnökségi tagjai (7 fő): az **Elnök**; az **Aelnök**, a **Főtítkár** és négy **elnökségi tag**.

Az Egyesületnek nem lehet vezető tisztségviselője, illetve a Közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pont], élettársa a határozat alapján

kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve az Egyesülettel megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Ugyanezen szabályok irányadók az Elnökség illetve az egyéb bizottságok tagjai összeférhetetlenségével kapcsolatosan is.

Az Egyesület megszűntét követően két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője és a Felügyelő Bizottság tagja az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles az Egyesületet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

#### 10. Az Egyesület **Elnöke**

Az Elnök a Közgyűlés által megválasztott személy.

Az Egyesület Elnökének feladatai:

- önállóan képviseli az Egyesületet a hatóságokkal, a jogi, illetve a természetes személyekkel történő tárgyalásokon, ügyintézéseken,
- koordinálja az Egyesület stratégiai tervezését, szervezetfejlesztését;
- koordinálja az Egyesület munkáját,
- önállóan jogosult az egyesület nevében aláírásra;
- bankszámla feletti rendelkezésre önállóan jogosult;
- intézkedik és dönt a közgyűlés vagy az Elnökség által a hatáskörébe utalt ügyekben.
- összehívja a Közgyűlést,
- az éves ülésterv alapján rendszeresen összehívja az Egyesület Elnökségét,
- vezeti az Elnökség munkáját,
- irányítja és ellenőrzi az Egyesület tevékenységét,
- munkáltatói jogkört gyakorol az Egyesület alkalmazottai tekintetében, a jogszabályokban meghatározott feltételek szerint,
- intézkedik, dönt a Közgyűlés vagy az Elnökség által hatáskörébe utalt ügyekben,
- tevékenységét a Közgyűlési és elnökségi határozatok alapján szervezi.

#### 11. Az **Alelnök** feladatai:

Helyettesíti az Elnököt annak távollétében vagy meghatározott időtartamra szóló írásos megbízása alapján, és ezen időszak alatt az elnöki jogkört gyakorolja.

- segíti az Elnök munkáját;
- koordinálja az egyesületi szintű anyagi források felkutatását és kiaknázását;
- helyettesíti az Elnököt távolléte és akadályoztatása esetén;
- szervezi és vezeti a Főtitkárral az Elnökség munkáját;
- folyamatosan ellenőrzi az egyesületi szintű tervek költségvetését;
- bankszámla feletti rendelkezésre a Főtitkárral együttesen jogosult;
- figyelemmel kíséri az Egyesülettel kapcsolatos jogszabályokat, és biztosítja azok végrehajtását;

- ellátja mindazokat a feladatokat, amelyeket az Alapszabály vagy egyéb szabályzat, illetve a Közgyűlés vagy az Elnökség a hatáskörébe utal;
- tevékenységéről tájékoztatja az Elnökséget.

#### 12. A **Főtítkár** feladatai:

- a Közgyűlés és az Elnökség határozatainak megfelelően folyamatosan szervezi és koordinálja az Egyesület és az Elnökség munkáját,
- kapcsolatot tart a tagokkal,
- felügyeli és irányítja a Titkárság munkáját,
- felel az Egyesület gazdálkodásának jogszerűségéért,
- gondoskodik az Egyesület nyilvántartásainak vezetéséről,
- az elnök eseti megbízása alapján képviseli az Egyesületet;
- tájékoztatja a hírközlő szerveket az Egyesület tevékenységéről;
- nyilvántartja a megkötött szerződéseket;
- gondoskodik az elnökségi ülések rendszeres megtartásáról, az egyesület feladatainak elvégzéséről, határozatainak, szabályainak betartásáról;
- összehangolja az egyesület tevékenységét, és irányítja annak adminisztratív és gazdasági munkáját;
- bankszámla feletti rendelkezésre az Alelnökkel együttesen jogosult;
- figyelemmel kíséri az Egyesülettel kapcsolatos jogszabályokat, és biztosítja azok végrehajtását;
- ellátja mindazokat a feladatokat, amelyeket az Alapszabály vagy egyéb szabályzat, illetve a közgyűlés vagy az elnökség a hatáskörébe utal;
- tevékenységéről tájékoztatja az Elnökséget.

#### 13. **Az Elnökség tagjai** rendszeresen és tevékenyen részt vesznek

- az Egyesület feladatainak meghatározásában és megvalósításában,
- a határozatok elkészítésében és meghozatalában,
- a Közgyűlés és az Elnökség határozatainak, valamint a felügyeleti szerv utasításainak végrehajtásában, illetve végrehajtásának ellenőrzésében.

14. Az Egyesület elnöke és elnökségi tagjai az Egyesületben más tisztséget nem viselhetnek. Megbízatusuk 3 (három) évre szól, tisztségükre tetszőleges alkalommal újraválaszthatók.

Az Egyesület Közgyűlése az Egyesület elnökét, egyes tagjait, illetve az egyesület többi vezető tisztségviselőjét határozatával visszahívhatja, amennyiben azok felszólítás ellenére sem végzik a jogszabályokban, valamint ezen alapszabályban lefektetett szabályok szerint tevékenységüket.

Ennek megfelelően *különösen* megalapozza az Elnök visszahívását, ha az:

- nem látja el az Egyesület képviselőjét;
- a reá bízott javakkal nem a tőle elvárható módon gazdálkodik;
- a Közgyűlést a tagok felszólítása ellenére sem kívánja összehívni, holott erre köteles lenne;
- megtagadja a Közgyűléssel való együttműködést, határozatának végrehajtását, holott ez kötelessége lenne.

Ugyanezen szabályokat kell alkalmazni – tisztség természetéből fakadó eltérések figyelembe vételével – a további tisztségviselők esetében is.

15. Az Egyesület Elnökségének tagjai lemondásuk esetén írásos beszámolóval tartoznak a Felügyelő Bizottságnak és az Egyesület Közgyűlésének.

16. Az Egyesület Elnökségének tagjai beszámolási kötelezettséggel tartoznak munkájukról a Közgyűlés és a Felügyelő Bizottság felé. A beszámolót a Közgyűlés szavazás útján fogadja el.

## **6. §. A FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG**

1. A Felügyelő Bizottság három főből, Elnökből és két Tagból áll. A Felügyelő Bizottság tagjait a Taggyűlés választja meg négy évre. Újraválasztásuk nincsen korlátozva. A megválasztott tagok – megválasztásukat követően – elnököt választanak maguk közül.

2. Nem lehet a Felügyelő Bizottság Elnöke vagy tagja az a személy, aki az Egyesület Elnökségének tagja, valamint az Egyesülettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll. Nem lehet továbbá a Felügyelő Bizottság elnöke vagy tagja, aki az Egyesület cél szerinti juttatásából részesül, illetve az előzőekben meghatározott személyek hozzátartozója.

3. A Felügyelő Bizottság feladata:

- az Egyesület pénzügyi és gazdasági tevékenysége jogszabályok szerinti végzésének vizsgálata, ellenőrzése,
- a gazdasági és pénzügyi rendelkezések betartásának ellenőrzése.

A Felügyelő Bizottság tevékenységéért a Közgyűlésnek felelős, annak tartozik beszámolási kötelezettséggel.

4. A Felügyelő Bizottság elnöke és tagjai tanácskozási joggal állandó meghívottjai az elnökségi üléseknek.

A Felügyelő Bizottság észrevételeiről, javaslatairól tájékoztatja a Közgyűlést, az Egyesület Elnökségét, és – szükség esetén – a felügyeleti szervet. A Felügyelő Bizottság elnöke kezdeményezheti rendkívüli Közgyűlés összehívását.

5. A Felügyelő Bizottság joga és kötelezettsége felügyelni és ellenőrizni az Egyesület működését, gazdálkodását. Ennek során betekinthez az Egyesület könyveibe, irataiba, a vezető tisztségviselőktől jelentést, az Egyesület munkavállalóitól tájékoztatást, felvilágosítást kérhet. Ügyrendjét, működési rendjét és szabályait – a jogszabályok keretei között - maga szabja meg.

6. A Felügyelő Bizottság tagjai kötelesek a tudomásukra jutott szabálytalanságokat, jogsértéseket, illetőleg a vezető tisztségviselők

felelősségét megalapozó tény felmerülését, vagy az egyesület érdekeit egyébként súlyosan sértő eseményt, vagy mulasztást a Közgyűlés tudomására hozni, szükség esetén a Közgyűlés összehívását kezdeményezni. Ha a Közgyűlés vagy az Elnökség a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság köteles értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

A Felügyelő Bizottság működésére, amennyiben jogszabály, a jelen Alapszabály vagy más szabályzat másként nem rendelkezik, az Elnökségre vonatkozó szabályok az irányadók.

7. A Felügyelő Bizottságot a Felügyelő Bizottság Elnöke hívja össze. A Felügyelő Bizottság üléseit legalább kéthavonta tartja, amelynek helyét, idejét, napirendjét – az ülés időpontját megelőzően legalább 8 nappal – közöl a Felügyelő Bizottság Elnöke a Felügyelő Bizottság tagjaival.

Ha az Egyesület Elnökségének legalább a  $\frac{2}{3}$ -a, vagy az Egyesület elnöke szükségesnek tartja, az igény jelzésétől 10 napon belül össze kell hívni a Felügyelő Bizottság ülését. A Felügyelő Bizottság ülése nyilvános.

8. A Felügyelő Bizottság akkor határozatképes, ha legalább 2 (két) szavazati joggal rendelkező tagja jelen van. A Felügyelő Bizottság határozatait a jelenlévő szavazati joggal rendelkező tagoknak az egyszerű többségével, nyílt szavazással hozza.

9. A Felügyelő Bizottság üléséről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelynek tartalmaznia kell a megjelentek névsorát, az ülés lefolyásának lényegesebb mozzanatait, a napirendi pontokat és az indítványokkal kapcsolatos határozatokat. A jegyzőkönyvet a jelenlévő Felügyelő Bizottság tagjai aláírásukkal hitelesítik.

10. A Felügyelő Bizottság ülésén született döntésekről nyilvántartást kell vezetni, amelynek tartalmaznia kell a döntések tartalmát, időpontját és hatályát, valamint a határozatot támogatók és ellenzők számarányát valamint (nyílt szavazás esetén) személyét.

11. A Felügyelő Bizottság elnöke minden Közgyűlésen köteles beszámolni a Felügyelő Bizottság munkájáról.

## **7. §. SZAKCSOPORTOK, BIZOTTSÁGOK**

Az Egyesület keretében a tagság igénye és az Elnökség határozata alapján szakcsoportok és bizottságok tevékenykednek, melyek igazodnak az Egyesület feladatellátási területeihez. Ezek a szakterületek különösen:

- hegesztő- és forrasztóminősítés,
- anyagvizsgáló-minősítés,
- IIW-, EWF-képesítés,
- gyártói alkalmasság minősítés,
- minőségirányítás,
- rendezvény szervezés,

- nemzetközi kapcsolatok,
- etikai kérdések vizsgálata.

A szakcsoportok, bizottságok létrehozása, működésük engedélyezése az Egyesület Elnökségének hatáskörébe tartozik, önálló jogi személyiséggel nem rendelkeznek, önálló gazdálkodást nem folytatnak, működésüket az Elnökség szabályozza.

A szakcsoportok, bizottságok élén a szakcsoport- (bizottság-) vezető áll. A vezetők az Elnökség irányításával végzik tevékenységüket, az Elnökségnek kötelesek munkájukkal és rájuk bízott vagyonnal elszámolni.

A szakcsoportvezetőt az Elnökség bízza meg, illetve menti fel. Megbízatása 3 (három) évre szól, mely tisztségre tetszőleges alkalommal megválasztható.

A szakcsoport (bizottság) vezetője elkészíti – az Egyesület munkatervére alapozva – a Szakcsoportok (Bizottságok) éves munkatervét, költségvetési tervét és benyújtja az Elnökségnek. A munkaterv jóváhagyásáról az Elnökség dönt.

## 8. § TAGSÁG

1. Az Egyesületnek tagja lehet természetes, illetve jogi személy, ha az egyesület Alapszabályát elfogadja, tevékenységét erkölcsileg és – az Alapszabálynak megfelelően – anyagilag is támogatja. Természetes személy esetén további feltétel, hogy betöltse a 18. életévét és cselekvőképes legyen. Az Egyesületnek **jogi személyek** közül azok lehetnek a tagjai, akik Magyarországon vannak bejegyezve és nyilvántartva. A tagok nem veszélyeztethetik az Egyesület céljainak megvalósulását.

2. Az Egyesület tagsága **tagokból** (természetes személyekből és jogi személyiséggel rendelkező tagokból), illetve **pártoló tagokból** áll.

**Pártoló tag** lehet bármely magyar és külföldi természetes vagy jogi személy, aki az Egyesület munkáját adományaival vagy erkölcsi támogatásával segíti, de tevékenyen nem kíván abban részt venni. A pártoló tag felvételéről, annak írásbeli kérelme alapján az Egyesület Elnöksége dönt a kérelem kézhezvételétől számított 30 napon belül. A felvételt megtagadó határozat ellen, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül a Közgyűléshez lehet fellebbezni.

3. A **tagok** (jogi személyek esetében meghatalmazott képviselőik) jogosultak arra, hogy

- részt vegyenek az Egyesület Közgyűlésén, a határozatok meghozatalában,
- részt vegyenek az Egyesület tevékenységében és rendezvényein,
- részt vegyenek az Egyesület Elnökségének, valamint a Felügyelő Bizottság tagjainak, tehát az Egyesület tisztségviselőinek megválasztásában,
- egyesületi tisztségre válasszák őket,
- részt vegyenek az egyesületi bizottságok és más szervek munkájában,
- véleményt nyilváníthassanak, javaslatot telessenek az Egyesületet érintő bármely kérdésben,

- részt vegyenek a szakmai tevékenység elismerését célzó kitüntetés díjazottjának kiválasztásában,
- az Egyesület jogszabályba vagy Alapszabályba ütköző határozatainak a megsemmisítését kezdeményezzék az Egyesület felügyeleti szervénél,
- igénybe vegyék az Egyesület által nyújtott szolgáltatásokat, a szakmai érdekképviselőt,
- gazdasági tevékenységük során jelezhessék azt, hogy tagjai az Egyesületnek, de csak azon személyek és szervezetek hivatkozhatnak az Egyesületre, mint támogatóra, akik a Szakmaetikai Kódexben foglaltaknak eleget tesznek.

#### **4. A tagok kötelesek**

- az Alapszabályt betartani,
- az Alapszabályban megfogalmazott célok megvalósítását elősegíteni,
- elfogadni és tevékenységük során figyelembe venni az Egyesület illetékes szervei – Közgyűlés, Elnök, Elnökség – által hozott döntéseket,
- fizetni a Közgyűlés által megállapított mértékű tagdíjat,

A tagdíj mértékét első alkalommal az Egyesület megalakítását követő első közgyűlés állapítja meg.

#### **5. A tagsági viszony keletkezése és megszűnése**

A tagsági viszony belépéssel keletkezik. Az Egyesületbe való belépési szándékot az Elnökség bejegyzí, és a tag ettől az időtől tagként vehet részt az Egyesület munkájában.

A tagsági viszony megszűnik

- a természetes személy elhalálózásával, kilépésével,
- a jogi személy megszűnésével, kilépésével, vagy
- a tag kizárásával.

A tagok az Elnökséghez intézett írásbeli bejelentéssel bármikor kiléphetnek az Egyesületből. A kilépés esetén a tagsági jogviszony a nyilatkozat megtételével megszűnik. A kilépő vagy kizárt tag, sem a befizetett tagdíj visszatérítésére, sem a gazdasági tevékenységből keletkezett vagyomból rá eső rész kifizetésére nem tarthat igényt.

A Közgyűlés, az Elnökség javaslata alapján, kizárhatja azt a tagot, aki

- nem teljesíti az Alapszabályban foglalt kötelezettségeit,
- olyan magatartást tanúsít, amely az Egyesület tekintélyét, szakmai hírnevét jelentősen csorbítja vagy veszélyezteti.

Az Elnökség – Közgyűlési határozat nélkül is – megszüntetheti annak tagságát, aki a mulasztás jogkövetkezményeire történő írásbeli felszólítást követően 12 hónappal az esedékesség után sem fizeti meg a tagdíjat. E döntést a soron következő Taggyűlésen be kell jelenteni.



A kizárási eljárást az Egyesület elnöke indítja meg. Ezzel együtt kijelöl az elnökség tagjai közül egy személyt, aki továbbiakban az ügy előadója és intézője lesz.

A kizárási eljárás megindításáról az érintett tagot írásban értesíteni kell, megjelölve benne azokat az okokat és körülményeket, amelyek az eljárás megindítására okot szolgáltattak. A tagnak lehetőséget kell nyújtani arra, hogy a védelmében felhozható tényeket, bizonyítékokat, bizonyítási indítványokat előterjessze. Az eljárás alá vont tagnak az eljárás bármely szakában lehetősége van jogi képviselőt igénybevételére. A tag által előterjesztett védekezést jegyzőkönyvbe kell foglalni, amely tartalmazza az előterjesztett bizonyítékokat is.

Az ügyben eljáró elnökségi tag (előadó) a Közgyűlés számára a döntésre vonatkozó Írásos előterjesztést készít, az előterjesztéshez csatolni kell valamennyi okiratot, bizonyítékot. A kizárási kérdésében – a tények megismerése után - a Közgyűlés indoklással ellátott írásbeli határozatot hoz, amelyet bizonyítható módon ugyancsak írásban kell az eljárás alá vont taggal közölni. A határozatnak ki kell térnie a tagot megillető jogorvoslati lehetőségre, amelyet a Ptk. 62. § (6) bekezdése biztosít.

## **9.§ PÁRTOLÓ TAGSÁG**

1. A **Pártoló Tag** az a természetes és jogi személy lehet, aki az Egyesület rendszeres anyagi, szakmai, vagy egyéb támogatását vállalja.

Az Egyesület a kapott támogatást csak a pártoló tagok által meghatározott célra használhatja fel.

A jogi személy pártoló tagok nevében a jogokat és kötelezettségeket a nyilvántartásba bejegyzett képviselők gyakorolják.

2. A pártoló tagsági viszony keletkezéséről és megszüntetéséről az egyesület Elnöksége dönt.

Egyebekben a pártolói tagsági viszony megszűnésére, illetve annak eseteire a tagokra vonatkozó szabályok az irányadóak.

### **3. A pártoló tagok kötelezettségei:**

- az Egyesület népszerűsítése,
- az Egyesület erkölcsi és anyagi támogatása.
- segítse elő az Egyesület célkitűzéseinek megvalósulását,
- tegyen eleget az általa vállalt mértékű támogatási kötelezettségének.

4. Az Egyesület Pártoló Tagjai jogosultak a Közgyűlésnél, az Egyesület Elnökségénél valamint a Felügyelő Bizottságnál az Egyesületet érintő bármely kérdésben javaslattal élni.

5. Az Elnökség által megállapított feltételek mellett részesülhet az Egyesület által nyújtott kedvezményekben, részt vehet az Egyesület rendezvényein.

6. A Pártoló tagok a Egyesület Közgyűlésén tanácskozási és javaslattételi joggal rész vehetnek.

### **7. A pártoló tagság megszűnése**

- természetes személy elhalálozásával, illetve jogi személy megszűnésével,
- az Elnökséghez intézett írásbeli lemondással,
- a vállalt támogatási kötelezettség elmulasztása esetén a teljesítési határidőt követő 60. nappal.

8. Az egyesület szervei által hozott jog- vagy alapszabálysértő határozat megsemmisítése iránt bármely tag – a különleges jogállású tag csak érintettsége esetén –, a határozat tudomására jutásától számított harminc napos jogvesztő határidőben pert indíthat. A perindítás a határozat végrehajtását nem gátolja, a bíróság azonban indokolt esetben – a tag kérelmére – a határozat végrehajtását felfüggesztheti. A per a törvényszék hatáskörébe tartozik.

### **10. § A Tiszteletbeli Elnök, Tiszteletbeli tag**

A Közgyűlés - az Elnökség javaslata alapján - **Tiszteletbeli Elnököt** választhat az Egyesület azon köztiszteletben álló Tagjai közül, akiket a kiemelkedő szakmai munkásságuk, emberi értékeik és széleskörű elismertségük arra méltóvá tesz. A Tiszteletbeli Elnöki cím nem jár együtt ügyintézői és képviseleti jogosultsággal, illetve kötelezettséggel.

A Közgyűlés - az Elnökség javaslata alapján - **Tiszteletbeli Taggá** választhatja azon magánszemélyeket és jogi személyeket, akik az Egyesület értékrendjét elfogadva, hozzájárultak a Magyar Hegesztési Egyesület működéséhez, elismertségéhez, illetve növelték jóhírnevét. A Tiszteletbeli Tagság kötelezettséggel nem jár. A Tiszteletbeli Tagok tanácskozási joggal vesznek részt az Egyesület döntéshozatalában.

### **11. § AZ EGYESÜLET GAZDÁLKODÁSA ÉS VAGYONA**

1. Az Egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik.

2. Az Egyesület működéséhez szükséges **bevételek** az alábbiakból tevődnek össze:

- a tagok által fizetett tagdíj, melynek mindenkori éves összegét az adott tárgyévben ülésező első Közgyűlés állapítja meg,
- személyek, jogi személyek, esetleg állami szervek, alapítványok, más Egyesületek anyagi támogatása,
- rendezvényekből eredő bevételek,
- elsődlegesen a tagok részére végzett szolgáltatási tevékenység (mint például szakmai konferenciák, ankétok, kiállítások, bemutatók, tanfolyamok szervezése, írott szakanyagok kiadása) melyből származó bevétel teljes összegét az alapcélok megvalósítására fordítják,
- a 2011. évi CLXXV tv. 17. § (3) bekezdése szerint folytatott gazdasági-vállalkozási tevékenység eredménye, amelynek teljes összegét az Egyesület működtetésére és az alapcélok megvalósítására kell fordítani.

Továbbá:

- költségvetési támogatás,

- pályázat útján, valamint egyedi döntéssel kapott költségvetési támogatás,
- az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból származó, a költségvetésből juttatott támogatás,
- az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás,
- az államháztartás alrendszeréből közszolgáltatási szerződés ellenértékeként szerzett bevétel,
- az előző pontok alá nem tartozó egyéb bevételek.

3. Az Egyesület **kiadásait** az éves költségvetés alapján kell megtervezni, amelyet a Közgyűlés hagy jóvá. Az Egyesület kiadásai:

- alapcél szerinti tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó költségek,
- gazdasági tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó költségek,
- működési költségek (ideértve az adminisztráció költségeit és az egyéb felmerült közvetett költségeket), valamint az értékcsökkenési leírás,
- az előzőkbe nem sorolható egyéb költségek.

4. Az Egyesület a bevételeit a CLXXV tv. 19. § (1) bekezdés szerinti részletezésben, költségeit ráfordításait (kiadásait) a CLXXV. tv. 19. § (2) bekezdés szerinti részletezésben elkülönítetten, a számviteli előírások szerint tartja nyilván.

5. Az Egyesület a CLXXV tv. 19. § (2) bekezdés *c)* és *d)* pontja szerinti költségeit, ráfordításait (kiadásait) alapcél szerinti tevékenység és a gazdasági-vállalkozási tevékenység, továbbá közhasznú jogállás esetén a közhasznú tevékenység között az előzőekben felsorolt tevékenységek bevételének arányában kell évente megosztani.

6. Az Egyesület a gazdasági-vállalkozási tevékenységgel összefüggő immateriális javak és a tárgyi eszközök értékcsökkenési leírását társasági adó alapjának meghatározásakor a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint veheti figyelembe.

7. Az Egyesület az alapcél szerinti tevékenységéből, illetve a gazdasági-vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és költségeit, ráfordításait (kiadásait) elkülönítetten tartja nyilván. Az Egyesület nyilvántartásaira egyebekben a reá irányadó könyvvezetési szabályokat kell alkalmazni, azzal, hogy közhasznú jogállású szervezet kizárólag kettős könyvvitelt vezethet.

8. Az Egyesület **vagyonaival** önállóan gazdálkodik, tartozásaiért saját vagyonaival felel. A tagok – a tagdíj megfizetésén túl – az Egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek. Az Egyesület feloszlása esetén vagyonáról a megszűntető Közgyűlés rendelkezik. Az Egyesület gazdálkodása a vonatkozó jogszabályok alapján történik. Az Egyesület tulajdonát képezi a közösség által létrehozott vagyon.

9. Az Egyesület tisztségviselői feladataikat díjazás nélkül látják el, indokolt készkiadásaik megtérítésére azonban igényt tarthatnak.

10. Az Egyesület gazdálkodását a közhasznú társadalmi szervezetek gazdálkodásáról szóló jogszabályok rendelkezései alapján végzi.

11. Egyesület működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba bárki betekinhet az Egyesület székhelyén, előre egyeztetett időpontban.

12. A Közgyűlés hatáskörébe tartozik az éves beszámoló jóváhagyása, melyről az általános szabályoknak megfelelő eljárással határoz.

13. A Közgyűlés évente dönt a céljai között felsorolt feladatok végrehatásához felhasználható pénzeszközök mértékéről, felosztásuk módjáról, illetve az egyéb támogatás módjáról. Az Egyesület által meghirdetett képzések, tanfolyamok, egyéb szolgáltatások tájékoztató kiírásai az Egyesület székhelyén bárki rendelkezésére állnak.

## **12. § ÖSSZEFÉRHTETLENSÉGI RENDELKEZÉSEK**

1. A Közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 685.§ b) pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) határozat alapján:

- a. kötelezettség vagy felelősség alól mentesül,
- b. bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

2. Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke, vagy tagja az a személy aki:

- a. az Egyesület elnöke, vagy tagja;
- b. az Egyesülettel a megbízáson kívül, más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképpen nem rendelkezik;
- c. az Egyesület cél szerinti juttatásából részesül, kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat és a társadalmi szervezet tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, Alapszabályban meghatározott cél szerinti juttatást.
- d. a fenti pontokban meghatározott személyek hozzátartozója.

3. Egyesület megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél tölt be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

4. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

## **13. § VEGYES RENDELKEZÉSEK**

1. A jelen Alapszabályban nem érintett kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény, az egyesülési jogról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései az irányadók.

2. Az Egyesület tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait, az általa végzett szolgáltatás igénybevételének módját az Egyesület a székhelyén található hirdetőtáblán rendszeresen kifüggeszti.

3. Az Egyesület tagjain kívüli személyek is részt vehetnek az Alapszabályban felsorolt rendezvényeken, részesülhetnek az Egyesület egyéb közhasznú szolgáltatásaiból.

4. Az Egyesület a tisztségviselői kijelölésénél figyelembe vette és a jövőben is figyelembe veszi az egyesülési jogról szóló **2011. évi CLXXV.** törvényben, valamint a Polgári Törvénykönyv előírásaiban foglalt összeférhetlenségi szabályokat.

#### **14. § AZ EGYESÜLET MEGSZŰNÉSE**

Az egyesület megszűnik, ha

- a) az egyesület egy másik egyesülettel egyesül (összeolvad, beolvad),
- b) a legfőbb szerve a feloszlásáról határoz,
- c) a bíróság feloszlatja,
- d) a törvényességi ellenőrzési eljárás eredményeképpen a bíróság megszünteti vagy megállapítja megszűnését,
- e) a fizetéseképtelensége miatt indult eljárásban a bíróság megszünteti, és az egyesületet a nyilvántartásból törlik.

Az Egyesület megszűnése esetén a vagyona a Magyar Tudományos Akadémiára száll át.

**Budapest, 2013. március 11.**

.....  
**elnök**

**Tanúk:**

név:

név:

aláírás:

aláírás:

cím:

cím: